



Comune di Giornico

ORDINANZA MUNICIPALE concernente il prelievo delle tasse di Cancelleria 2026

Il Municipio di Giornico, richiamati,

- Gli art. 116 e 192 della Legge organica comunale (LOC);
- Gli art. 28 e 44 del Regolamento di applicazione alla Legge organica comunale (RALOC)
- La Risoluzione municipale no 576 del 25 novembre 2025

ordina:

Art 1. **Campo di applicazione**

Le prestazioni di servizio e il rilascio di certificati, documenti, estratti e attestazioni sono disciplinati dalla presenza ordinanza.

Art 2. **Natura e ammontare**

L'ammontare della tassa è commisurato alle spese e alle prestazioni dei servizi del Comune.

2.1 Cancelleria comunale

autenticazione di una firma (art. 24 LAC)	CHF 10.00
• per ogni firma supplementare	CHF 05.00
estratto o copia di un atto, processi verbali, risoluzioni, lettere, ecc.	CHF 10.00
• per ogni pagina supplementare	CHF 05.00
• fotocopie formato A4 b/n	CHF 0.20
• fotocopie formato A4 colore	CHF 0.30
• fotocopie formato A3 b/n	CHF 0.40
• fotocopie formato A3 colore	CHF 0.50
• se necessarie per pratiche amministrative	esente

• associazioni sportive, ricreative, culturali e gruppi politici del Comune (ritenuto l'uso di carta propria, limitatamente ai fuochi del Comune)	esente
certificato godimento dei diritti civili	CHF 10.00
catalogo elettorale per i gruppi politici (art. 3 cpv 2 REDP)	esente
certificato di capacità elettorale emesso per trasferimento del domicilio	esente

2.2 Ufficio controllo abitanti

certificato domicilio	CHF 10.00
certificato di domicilio per soggiorno in altro comune	CHF 10.00
• studenti, AVS, degenti in istituti di cura	esente
autorizzazione di soggiorno (registrazione persone non domiciliate nel Comune e che vi soggiornano a qualsiasi titolo)	
• autorizzazione annuale o rinnovo annuale	CHF 10.00
• persone ospiti in casa anziani a Giornico	Esente
certificato composizione economia domestica	CHF 10.00
certificato di esistenza in vita	CHF 10.00
• su formulario prestampato	Esente
certificato diritti civici	CHF 10.00
dichiarazione di avvenuta notifica di arrivo o partenza	CHF 10.00
attestazione di domicilio per iscrizione all'Ufficio regionale di collocamento URC	Esente
• su formulario prestampato	
conferma dell'identificazione dei dati personali per la Sezione della circolazione	Esente
• su formulario prestampato	
certificato d'informazione / rilascio generalità e indirizzo (su richiesta scritta e motivata con interesse legittimo)	CHF 10.00
• ad autorità ed enti pubblici federali, cantonali, consortili, comunali e aziende parastatali e di servizi industriali pubblici se è assicurata la reciprocità	esente
• agli organi delle singole assicurazioni sociali (v. art. 32 Legge federale sulla parte generale del diritto delle assicurazioni sociali, LPGA)	esente
• enti di soccorso e istituti di cura, proprietari e amministrazioni di immobili, associazioni non a scopo di lucro	esente
etichette indirizzi o liste nominativi in ordine sistematico	CHF 1.00/etichetta
• enti e associazioni non a scopo di lucro	esente
spese postali per invio ai destinatari tramite buste fornite dai richiedenti (se non precedentemente affrancate)	spese effettive
contravvenzione in materia di controllo abitanti	CHF 50.00

2.3 Servizi finanziari

dichiarazione di pagamento delle imposte o delle tasse comunali	CHF 10.00
attestazione ipoteche legali	CHF 10.00
copia decisione di tassazione	CHF 10.00
• se necessaria per pratiche amministrative	esente

2.4 Stato civile - matrimoni

celebrazione del matrimonio da parte del/la Sindaco/a o Vicesindaco/a	CHF 100.00
• se almeno uno degli sposi è domiciliato nel Comune	esente
celebrazione del matrimonio da parte del/la Sindaco/a o Vicesindaco/a il sabato	CHF 150.00
• se almeno uno degli sposi è domiciliato nel Comune	esente
messaggio a disposizione locale comunale adibito alla celebrazione del matrimonio	esente

2.5 Edilizia e catasto

<u>Procedura ordinaria (art. 19 LE)</u>	
rilascio licenza edilizia - Esame domanda di costruzione • 2 % della spesa prevista minimo CHF 100.00, massimo CHF 10'000.00 • spese per l'esecuzione di perizie, misurazioni, pubblicazioni, altre prestazioni di questo genere.	spese effettive
variante in corso d'opera con nuova pubblicazione • per ogni preavviso da parte dei servizi dell'Amministrazione cantonale spese per l'esecuzione di perizie, misurazioni, pubblicazioni, altre prestazioni	CHF 50.00 spese effettive
rinnovo licenza edilizia • tassa comunale 50% della tassa originaria (<i>rilascio licenza edilizia</i>)	
domanda preliminare con procedura ordinaria (vincolante per l'autorità) • tassa comunale 50% della tassa <i>rilascio licenza edilizia</i>	
Domanda preliminare informativa (senza effetti giuridici particolari) • tassa comunale 50% della tassa <i>rilascio licenza edilizia</i>	
<u>Procedura notifica (art. 52b RLE)</u>	
rilascio licenza edilizia • per ogni preavviso da parte dei servizi dell'Amministrazione cantonale spese per l'esecuzione di perizie, misurazioni, pubblicazioni, altre prestazioni	CHF 100.00 spese effettive
rinnovo della licenza edilizia • per ogni preavviso da parte dei servizi dell'Amministrazione cantonale spese per l'esecuzione di perizie, misurazioni, pubblicazioni, altre prestazioni	CHF 50.00 spese effettive

controllo finale dell'opera con rilascio permesso di abitabilità o agibilità - 25% della tassa di licenza edilizia comunale - per ogni sopralluogo supplementare o successivo alla nuova occupazione	minimo CHF 100.00 CHF 50.00
autorizzazione per lavori non soggetti a licenza e annuncio impianti solari occupazione area pubblica	CHF 20.00 CHF 10.00 mq/mese
approvazione piani o proposte di mutazione	CHF 50.00
copia sommarione o catastrino fiscale	CHF 10.00
• se necessaria per pratiche amministrative	esente
estratto cartaceo non ufficiale della mappa catastale (A4 o A3)	CHF 10.00
• se necessario per pratiche amministrative	esente
dichiarazioni edificabilità	CHF 10.00
rilascio generalità e indirizzo proprietario di un mappale (su richiesta scritta e motivata con interesse legittimo)	CHF 10.00
• ad autorità ed enti pubblici federali, cantonali, consortili, comunali e aziende parastatali e di servizi industriali pubblici, proprietari di immobili	esente
autorizzazione accensione fuochi all'aperto	CHF 30.00
dichiarazione dei dati per gli acquisti di proprietà fondiarie a norma degli art. 970 CSS e 133a ss LGRF	CHF 20.00
approvazione piano di mutazione	CHF 10.00
attestazioni e dichiarazioni pianificatorie	CHF 20.00
autorizzazione sorvolo elicottero	CHF 50.00
prestazioni squadra esterna	CHF 50.00
• tariffa oraria per intervento, per operaio	CHF 50.00
Autorizzazione apertura/manomissioni campo stradale su sedimi comunali	CHF 50.00

2.6 Esercizi pubblici

deroghe d'orario (art. 35 e 41 LEAR e 65 RLEAR)	CHF 30.00/ora
• enti, associazioni sportive, ricreative e culturali del Comune	esente
permessi speciali (artt. 27-31 e 41 LEAR e 66 RLEAR)	CHF 60.00/giorno
	massimo CHF 1'000.00
• enti, associazioni sportive, ricreative e culturali del Comune	esente
estensione dei posti esterni (art. 32,33 e 41 LEAR e 67 RLEAR)	CHF 60.00/giorno
	massimo CHF 1'000.00
attestazione di idoneità dei locali (art. 8 e 41 LEAR e 68 RLEAR)	CHF 100.00
occupazione area pubblica	CHF 10.00 mq/mese

• enti, associazioni sportive, ricreative e culturali del Comune	esente
Deroghe agli orari	CHF 20.00 per ora di deroga, ogni giorno

2.7 Diversi

prestazioni amministrative di ricerca particolari, per ogni ora minimo	CHF 50.00 CHF 10.00
rifusione spese per stesura di atti pubblici da parte del/la Segretario/a comunale (art. 13 Legge sugli atti pubblici stesi dai segretari comunali)	CHF 100.00
per ogni altro certificato, dichiarazione, atto o informazione scritta non prevista dalla presente ordinanza o da altre disposizioni in vigore	CHF 10.00

Art 3. Pagamento delle tasse

- ¹ Il pagamento delle tasse deve essere effettuato anticipatamente o al momento del ritiro del documento allo sportello. In casi eccezionali le tasse possono essere riscosse tramite fatturazione.
- ² Per l'invio di documenti vengono prelevate le spese postali effettive.
- ³ Per ogni diffida inviata al debitore della tassa, che non osserva i termini di pagamento, è prelevata una tassa di CHF 50.00.

Art 4. Esenzione

Sono esentate dal pagamento delle tasse le Autorità comunali, cantonali e federali per ragioni d'ufficio.

Art 5. Devoluzione delle tasse

L'intero ammontare delle tasse percepite è devoluto alla Cassa comunale.

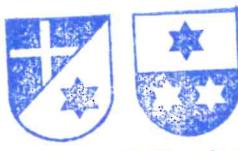
Art 6. Entrata in vigore

- ¹ La presente ordinanza viene pubblicata all'albo comunale dal 2 dicembre 2025 al 16 gennaio 2026 ed entra in vigore il 19 gennaio 2026.
- ² Contro la presente Ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il periodo di pubblicazione.
- ³ La presente Ordinanza sostituisce qualsiasi precedente disposizione in materia.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:

Stefano Imelli



Comune di Giornico

La Segretaria comunale

Maria Teresa Citino